

УТВЕРЖДАЮ:

И.О. Заведующего МКДОУ
«Звездочка»

Е. В. Блоха



ДОРОЖНАЯ КАРТА

по реализации целевой модели наставничества в муниципальном казенном дошкольном образовательном учреждении «Детский сад №8 «Звездочка» на 2024-2025 учебный год

Приложение №1
к программе «О внедрении целевой модели наставничества в МКДОУ «Детский сад №8 «Звездочка»

«Дорожная карта»

реализация целевой модели наставничества в муниципальном казенном дошкольном образовательном учреждении
«Детский сад №8 «Звездочка» на 2024-2025 учебный год

№	Наименования этапа	Мероприятия	Содержание деятельности	Сроки	Ответственные
1.	Подготовка условий для запуска программы наставничества	Изучение и систематизация имеющихся материалов по проблеме наставничества	<ol style="list-style-type: none"> Изучение Распоряжения Министерства просвещения Российской Федерации № Р-145 от 25 декабря 2019г. «Об утверждении методологии (целевой) модели наставничества, обучающихся для организаций, осуществляющих образовательную деятельность по общеобразовательным, дополнительным общеобразовательным и программам среднего профессионального образования, в том числе с применением лучших практик обмена опытом между обучающимися». Подготовка, обновление системных папок по проблеме наставничества. Ознакомление с шаблонами документов для реализации целевой модели наставничества. 	Август 2024 г	Ягодкина И.Г., Киселева Г.П.
		Подготовка нормативной базы реализации целевой модели наставничества в МАДОУ «ДСКВ № 35» п. Бугры	<ol style="list-style-type: none"> Издание приказа «О внедрении целевой модели наставничества в МКДОУ «Детский сад №8 «Звездочка» Введение в действие, утвержденногo приказа и о.заведующего МКДОУ «Детский сад №8 «Звездочка» от 27.08.2024 г. № 70/2 «Положения о наставничестве в Муниципальном казенном дошкольном образовательном учреждении «Детский сад №8 «Звездочка» Разработка и утверждение Целевой модели наставничества в МКДОУ «Детский сад №8 «Звездочка» Разработка и утверждение «дорожной карты» внедрение системы наставничества в МКДОУ д/с №8 «Звездочка» Издание приказа о назначении куратора внедрение Целевой модели 	Август 2024 г	Блоха Е.В., Ягодкина И.Г., Киселева Г.П.

	наставничества МКДОУ д/с № 8 «Звездочка»				
	Выбор формы наставничества	1. Проведение мониторинга по выявлению предварительных запросов от потенциальных наставляемых и о заинтересованных в наставничестве педагогов.	Август-сентябрь 2024 г.	Ягодкина И.Г., Киселева Г.П.	
		2. Проведение организационного совещания по вопросам реализации целевой модели наставничества.	Август 2024 г.	И.о.Заведующего Е.В.Блоха	
	Информирование родителей и педагогов, о возможностях и целях целевой модели наставничества	1. Проведение педагогического совета. 2. Проведение родительского собрания. 3. Проведение заседаний Совета родителей	Сентябрь 2024 г.	Ягодкина И.Г., Киселева Г.П.	
2.	Формирование базы наставляемых	Сбор данных о наставляемых	Август-сентябрь 2024 г.	Ягодкина И.Г., Киселева Г.П.	
		1. Проведение анкетирования среди педагогов, желающих принять участие в системе наставничества. 2. Сбор дополнительной информации о запросах наставляемых педагогов из личных дел, анализа методической работы, рекомендаций аттестаций.	Август-сентябрь 2024 г.	Ягодкина И.Г., Киселева Г.П.	
	Формирование базы наставляемых	1. Формирование базы данных наставляемых педагогов.	Сентябрь 2024 г.	Ягодкина И.Г., Киселева Г.П.	
3.	Формирование базы наставников	Сбор данных о наставниках	Сентябрь 2024 г.	Ягодкина И.Г., Киселева Г.П.	
		1. Проведение анкетирования среди потенциальных наставников, желающих принять участие в системе наставничества. 2. Сбор согласий на обработку персональных данных.	Сентябрь 2024 г.	Ягодкина И.Г., Киселева Г.П.	

			3. Проведение мероприятий (круглый стол) для информирования и вовлечения потенциальных наставников.		И.о. заведующего Е.В.Блоха	Сентябрь 2024 г.
4.	Отбор и обучение наставников	Формирование базы наставников	1. Формирование базы данных наставников педагогов.		Ягодкина И.Г., Киселева Г.П.	Сентябрь 2024 г.
		Обучение наставников для работы с наставляемыми	1. Подготовить методические материалы для сопровождения наставнической деятельности.		Ягодкина И.Г., Киселева Г.П.	Август 2024 г.
5.	Формирование наставнических пар/групп		2. Издать приказ об организации наставничества и «Школы молодого педагога» с утверждением планов и графиков обучения наставников.		И.о. заведующего Блоха Е.В.	Сентябрь 2024 г.
			3. Организовать «Школу молодого педагога» и провести обучение наставников.		Ягодкина И.Г., Киселева Г.П.	Сентябрь- Октябрь 2024 г.
			1. Анализ заполненных анкет потенциальных наставников и сопоставление данных с анкетами наставляемых. 2. Организация групповой встречи наставников и наставляемых. 3. Проведение анкетирования на предмет предпочтительного наставника/наставляемого после завершения групповой встречи. 4. Анализ анкет групповой встречи и соединение наставников и наставляемых в пары/группы.		Ягодкина И.Г., Киселева Г.П.	Сентябрь 2024 г.

		Закрепление наставнических пар/групп	<p>1. Издание приказа «Об организации наставничества (утверждение наставнических пар/групп).</p> <p>2. Создание планов индивидуального развития наставляемых, индивидуальные траектории обучения.</p>	Сентябрь 2024 г.	И.о. заведующего Блоха Е.В.
6.	Организация и осуществление работы наставнических пар/групп	<p>Организация комплекса последовательных встреч наставников и наставляемых</p> <p>Организация текущего контроля достижения планируемых результатов наставниками</p>	<p>1. Проведение организационной, встречи наставника и наставляемого.</p> <p>2. Проведение встречи-планирования рабочего процесса в рамках программы наставничества с наставником и наставляемым.</p> <p>3. Регулярные встречи наставника и наставляемого.</p> <p>4. Проведение заключительной встречи наставника и наставляемого.</p> <p>Форма отчетов обратной связи для промежуточной оценки.</p>	2024-2025 учебный год	Киселева Г.П.
7.	Завершение наставничества	<p>Отчеты по итогам наставнической программы</p> <p>Мотивация и поощрение наставников</p>	<p>1. Отчет о проведенной работе наставник – наставляемый.</p> <p>2. Анализ деятельности наставника и наставляемого.</p> <p>3. Проведение мониторинга по итогам наставничества.</p> <p>1. Приказ о поощрении участников наставнической деятельности.</p> <p>2. Издание приказа «О проведении итогового мероприятия в рамках реализации целевой модели наставничества».</p> <p>3. Публикация результатов программы наставничества, лучших наставников, информация на сайте ДОУ.</p>	Январь 2025 г.	Ягодкина И.Г., Киселева Г.П., Комарова О.Н.
				Май 2025 г.	Ягодкина И.Г., Киселева Г.П.
				Май 2025 г.	И.о. заведующего Блоха Е.В.
				Май 2025 г.	Ягодкина И.Г., Быкова А.Ю.

**Мониторинг и оценка результатов реализации программы наставничества
Анкета для участников (по завершению работы) формы наставничества «Педагог - педагог»**

Анкета наставляемого

1. Сталкивались ли Вы раньше с программой наставничества? [да/нет] 2. Если да, то где? _____

Оцените в баллах от 1 до 10, где 1 – самый низший балл, а 10 – самый высокий.

3. Эффективность программы наставничества	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
4. Насколько комфортно было работать в программе наставничества?	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
5. Качество организационных мероприятий (знакомство с коллективом, должностными обязанностями и квалификационными требованиями)	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
6. Полезность программы профессиональной и должностной адаптации	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
7. Организованные для Вас мероприятия по развитию конкретных профессиональных навыков (посещение и ведение открытых просмотров, семинары, вебинары, участие в конкурсах)	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
8. Качество передачи Вам необходимых теоретических знаний	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
9. Качество передачи Вам необходимых практических навыков	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
10. Качество программы профессиональной адаптации	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
11. Ощущение поддержки от наставника	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
12. Насколько Вы довольны вашей совместной работой?	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10

13. Что Вы ожидали от программы и своей роли?

14. Насколько оправдались Ваши ожидания?

15. Что особенно ценно для Вас было в программе? _____

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
---	---	---	---	---	---	---	---	---	----

16. Чего Вам не хватило в программе/что хотелось бы изменить?

17. Как часто проводились мероприятия по развитию конкретных профессиональных навыков

Очень часто	Часто	Редко	1-2 раза	Никогда
-------------	-------	-------	----------	---------

18. Оглядываясь назад, понравилось ли Вам участвовать в программе? [да/нет]

19. Хотели бы Вы продолжить работу в программе наставничества? [да/нет]

Анкета наставника

1. Сталкивались ли Вы раньше с программой наставничества? [да/нет]

2. Если да, то где?

Оцените в баллах от 1 до 10, где 1 – самый низший балл, а 10 – самый высокий

2. Эффективность программы наставничества	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
3. Насколько комфортно было работать в программе наставничества?	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
4. Насколько эффективно удалось организовать мероприятия (знакомство с коллективом, должностными обязанностями и квалификационными требованиями)	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
5. Эффективность программы профессиональной и должностной адаптации	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
6. Насколько наставляемый овладел необходимыми теоретическими знаниями	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
7. Насколько наставляемый овладел необходимыми практическими навыками	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
8. Качество программы профессиональной адаптации	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
9. Включенность наставляемого в процесс	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
10. Насколько Вы довольны вашей совместной работой?	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10

12. Что Вы ожидали от программы и своей роли? _____

13. Насколько оправдались Ваши ожидания?	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
--	---	---	---	---	---	---	---	---	---	----

14. Что особенно ценно для Вас было в программе?

15. Чего Вам не хватило в программе/что хотелось бы изменить?

16. Как часто проводились мероприятия по развитию конкретных профессиональных навыков?	Очень часто	Часто	Редко	1-2 раза	Никогда
--	-------------	-------	-------	----------	---------

17. Оглядываясь назад, поправилось ли Вам участвовать в программе? [да/нет]

18. Хотели бы Вы продолжить работу в программе наставничества? [да/нет]