

**План антикоррупционных мероприятий  
МКДОУ д/с №8 «Звездочка» на 2024 год**

№ по плану	Мероприятия	Сроки исполнения	Ответственный
<b>1. Правовые и организационные основы противодействия коррупции. Контроль соблюдения законодательства в области противодействия коррупции</b>			
1.1.	Размещение и актуализация в помещениях ДОУ информационных и просветительских материалов по вопросам формирования антикоррупционного поведения сотрудников ДОУ и граждан	По мере необходимости	Ответственный за профилактику коррупционных и иных правонарушений в ДОУ
1.2.	Мониторинг изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции, анализ публикаций в СМИ о фактах коррупционных нарушений в образовании	В течение года	Ответственный за профилактику коррупционных и иных правонарушений в ДОУ
1.3.	Разработка локальных актов ДОУ по предупреждению коррупции, в том числе: издание приказа об ответственном за антикоррупционную политику и антикоррупционное просвещение, утверждение плана антикоррупционных мероприятий на 2024 год.	январь–февраль 2024	Заведующий
1.4.	Проведение разъяснительной работы с сотрудниками ДОУ о порядке и особенностях исполнения запретов, требований и ограничений, исполнения обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции.	постоянно	Ответственный за профилактику коррупционных и иных правонарушений, заведующий ДОУ.
1.5.	Подготовка отчета о выполнении плана работы по антикоррупционной политике за 2023 год	декабрь 2024	Заведующий
<b>2. Меры по совершенствованию функционирования ДОУ в целях предупреждения коррупции</b>			
2.1	Осуществление закупок товаров, работ, услуг в соответствии с федеральным законом "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и	Постоянно	Контрактный управляющий, заведующий хозяйством

	муниципальных нужд" от 05.04.2013 N 44-ФЗ		
2.2.	Организация контроля, в том числе и общественного, за использованием и расходованием денежных средств в ДОУ, имущества, финансово-хозяйственной деятельностью ДОУ, в том числе: - законности формирования и расходования средств в части родительской платы; - распределения выплат стимулирующего характера работникам ДОУ на заседании комиссии по распределению стимулирующей части фонда оплаты труда	Январь - сентябрь 2024	Заведующий, ответственный за профилактику коррупционных и иных правонарушений в ДОУ Комиссия по распределению стимулирующего фонда
2.3.	Обеспечение и своевременное предоставление информации о привлечении и расходовании внебюджетных средств для родительской общественности	2 раза в год (или по требованию)	Заведующий, заведующий хозяйством
2.4.	Своевременное оформление постановки на баланс имущества, полученного от благотворителя и (или) приобретенного за счет внесенных им средств	постоянно	заведующий хозяйством
<b>3. Обеспечение прав граждан на доступность к информации о системе образования ДОУ</b>			
3.1	Утверждение графика приема граждан заведующим по личным вопросам	2024 сентябрь	Заведующий
3.2	Организация в МКДОУ д/с №8 «Звездочка» «горячей линии» для приема сообщений о фактах коррупционных правонарушений, определение порядка обработки поступающих сообщений о коррупционных проявлениях и принятие решения по реагированию на поступившие сигналы в соответствии с действующим законодательством РФ	постоянно	Заведующий
3.3.	Размещение на сайт МКДОУ №8 «Звездочка»: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Плана антикоррупционной деятельности МКДОУ №8 «Звездочка» на 2024 год.</li> <li>• Отчета об исполнении плана антикоррупционной деятельности за 2023 год.</li> <li>• Информации об ответственных лицах за профилактику антикоррупционных нарушений в МКДОУ №8 «Звездочка»</li> </ul>	Апрель 2024	Ответственный за ведение сайта
<b>4. Меры по правовому просвещению и повышению антикоррупционной компетентности сотрудников, воспитанников ДОУ и их родителей</b>			

4.1	Усиление контроля за недопущением фактов незаконного сбора средств с родителей (законных представителей) воспитанников в МКДОУ №8 «Звездочка».	постоянно	Заведующий
4.2	Оказание сотрудникам ДОУ консультативной информационной и иной помощи по вопросам, связанным с соблюдением требований к служебному поведению, исполнения обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции.	В течение 2024 года	Старший воспитатель
4.3	Рассмотрение вопросов антикоррупционной направленности на заседаниях коллегиальных органов МКДОУ №8 «Звездочка», в том числе: общее собрание коллектива, совет родителей учреждения.	в течение 2024 года	Заведующий, ответственный за антикоррупционное просвещение
4.4.	Организация взаимодействия с правоохранительными органами по вопросам противодействия коррупции	По необходимости	Заведующий
4.5	Обновление информации противокоррупционного просвещения родителей в постоянно действующем разделе «Борьба с коррупцией» на официальном сайте МКДОУ №8 «Звездочка»	В течение года	Ответственный за ведение сайта ДОУ ответственный за антикоррупционное просвещение
4.6.	Организация конкурса рисунков, посвященного Международному дню борьбы с коррупцией	Декабрь 2024	Старший воспитатель